



[Handwritten signatures and notes on the right margin]

Sesión 2024.GIA.1SO
Fecha 08 de febrero de 2023
Hora 11:00 am
Modalidad Presencial
Lugar Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, ubicado en la Avenida Arcos número 767 de la colonia Jardines del Bosque, del Municipio de Guadalajara; Jalisco.

Orden del Día:

1. Lista de asistencia en su caso, declaratoria de *quorum* legal, así como la hora de inicio de la sesión
2. Lectura, y en su caso aprobación del Orden del día
3. Presentación y Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del GIA 2024
4. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024
5. Asuntos generales
6. Lectura de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario de Archivos
7. Clausura de la sesión

Jessica Avalos Alvarez, Jefa de Archivo de la SESAJ hace uso de la voz y procede a dar la bienvenida a quienes asisten a la **Cuarta Sesión Ordinaria** del Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA) de la SESAJ, en modalidad presencial. En atención a lo establecido en el artículo 14, de la Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos en el que se establece sesionar de manera ordinaria por lo menos cuatro veces al año, se convocó a esta sesión ordinaria.

1. Lista de asistencia en su caso, declaración de *quorum* legal, así como la hora de inicio de la sesión

Según lo establecido en el artículo 17 de las Reglas de Operación GIA, la Secretaria Técnica de este grupo hace uso de la voz y procede a dar cuenta de los asistentes a la Cuarta Sesión Ordinaria del GIA de la SESAJ.

Estando presentes en esta reunión:

Con voz y voto:

- Jorge Luis Valdez López, Coordinador de Administración.
- Reyna Wendolyn Navarro Serrano, Secretaria de Dirección General.
- José Salvador Hinojosa Valadez, Subdirector de Desarrollo de Sistemas y Soluciones y Encargado de Despacho de la Dirección de Tecnologías y Plataformas.
- Miguel Navarro Flores, Titular de la Unidad de Transparencia.
- Omar Alejandro Peña Ugalde, Subdirector de Análisis Jurídico.
- Mayra Lizbeth López Pérez, Auxiliar Técnico en representación de la Coordinación de Asuntos Jurídicos.
- Julio Antonio Villalpando Guerrero, Jefe de Formación Continua en representación de la Coordinación Interinstitucional Estatal.
- Gabriel Alejandro Corona Ojeda, Subdirección de la Coordinación Interinstitucional Municipal
- Adriana Gabriela Paredes Velasco, Auxiliar Técnico, en representación de la Subdirección de Diseño Curricular.

Con voz:

- Ezequiel González Pinedo, Titular del Órgano Interno de Control.
- Diana Vera Álvarez, Invitada Permanente.
- Jessica Avalos Alvarez, Secretaria Técnica y Jefa de Archivo.

Una vez verificada la asistencia de la mayoría de los integrantes del GIA, la Secretaria Técnica declara la existencia de *quorum* legal y declara iniciada la sesión siendo las 11:00 horas del 08 de febrero del 2024.

[Handwritten signature and mark at the bottom right]

La Secretaria Técnica señala que todos los acuerdos tomados en esta sesión serán de conformidad con el artículo 20 de las Reglas de Operación antes mencionadas.

2. Lectura y aprobación del orden del día

Con fundamento el artículo 18 de las Reglas de Operación del GIA, la Jefa de Archivo procede dando lectura al correspondiente del Orden del Día y lo somete a votación de quienes integran el Grupo Interdisciplinario de Archivos para su respectiva aprobación. Este es aprobado por la mayoría en votación económica, quedando de la siguiente manera:

1. Lista de asistencia en su caso, declaratoria de *quorum* legal, así como la hora de inicio de la sesión
2. Lectura, y en su caso aprobación del Orden del día
3. Presentación y Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del GIA 2024
4. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024
5. Asuntos generales
6. Lectura de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario de Archivos
7. Clausura de la sesión

La Secretaria Técnica procede a desahogar el siguiente punto del Orden del Día.

3. Presentación y Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del GIA 2024

La Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario señala que se propone generar un calendario de sesiones ordinarias del GIA 2024 en la que se propone fijar solo el mes de la sesión, para el día de la sesión pueda definirse acorde a las actividades de la SESAJ en conjunto con los órganos colegiados conformados en este organismo.

El calendario de sesiones ordinarias del GIA propuesto se encuentra a la vista de los presentes mediante proyección:

Sesión	Fecha
Segunda Sesión Ordinaria	Junio 2024
Tercera Sesión Ordinaria	Agosto 2024
Cuarta Sesión Ordinaria	Noviembre 2024

Jessica Avalos Alvarez, Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos pone a consideración de los presentes el calendario de Sesiones Ordinarias 2024 y lo somete a votación de los presentes el cual es aprobado por la mayoría en votación económica.

La Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos procede a desahogar el siguiente punto del Orden del Día.

4. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024

El cuarto punto del Orden del día corresponde a la presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, según se establece en el artículo 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.

La Secretaria Técnica señala que dicho programa anual fue remitido al Titular de la SESAJ para su consideración, por lo que menciona que en caso de existir algunas observaciones de quienes se encuentran presentes, se podrán realizar con respecto a las actividades sugeridos en dichos programas se podrán sugerir en integrar.

Erick de Jesús López Montes, Subdirector de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas menciona una duda respecto a las modificaciones que el PADA pudiera tener durante el 2024 y cómo se considerarían dichas actividades.

La Secretaria Técnica del GIA señala que en caso de generarse dichos cambios, estos se someterán a consideración del Grupo Interdisciplinario de Archivos.

Al no existir intervenciones relacionados con este punto del Orden del Día, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, procede a desahogar el siguiente punto del Orden del Día.

5. Asuntos Generales

Al no existir asuntos generales a tratar en la sesión la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos da cuenta que se procede a desahogar el siguiente punto del Orden del Día.

6. Lectura de Acuerdos del Grupo Interdisciplinario de Archivos

De acuerdo con lo estipulado en los artículos 20 y 21 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Jalisco, la Secretaria Técnica del GIA solicita a los presentes se dispense la lectura de los acuerdos y compromisos generados en la presente sesión y pide lo manifiesten levantando su mano en caso de ser por la afirmativa, se aprueba la dispensa de la lectura de acuerdos por mayoría de votos. Los acuerdos y compromisos generados en esta sesión son los siguientes:

AC-GIA-2024-01: Se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias 2024 del Grupo Interdisciplinario de Archivos.

Al no existir intervenciones, así como asuntos a tratar correspondientes al presente punto del Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario de Archivos procede a desahogar el siguiente punto.

7. Clausura de la sesión

Se da por clausurada la Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la SESAJ, siendo las **11:26 horas** del día **08 de febrero de 2024**, levantándose para constancia la presente acta, que firman y rubrican al calce todos los que intervinieron en la presente sesión.

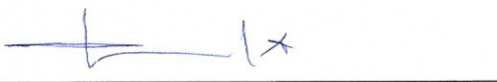
Con voz y voto



Jorge Luis Valdez López
Coordinador de Administración



Reyna Wendolyn Navarro Serrano
Secretaria de Dirección General



José Salvador Hinojosa Valadez
Subdirector de Desarrollo de Sistemas y Soluciones y Encargado de Despacho de la Director de Tecnologías y Plataformas



Miguel Navarro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia



Julio Antonio Villalpando Guerrero,
Jefe de Formación Continua en representación
de
Ricardo Alfonso de Alba Moreno Subdirector de
la Coordinación Interinstitucional Estatal

Mayra Lizeth López Pérez
Auxiliar Técnico
Representante de la Coordinación de Asuntos
Jurídicos

Gabriel Alejandro Corona Ojeda
Subdirector de Coordinación Interinstitucional
Municipal

Adriana Gabriela Paredes Velasco
Auxiliar Técnico
En representación de la Subdirección de
Diseño Curricular

Ezequiel González Pinedo
Titular del Órgano Interno de Control

Jessica Avalos Alvarez
Secretaria Técnica y Jefa de Archivo

Hilda Maritza Oropeza Silva
Subdirectora de Comunicación y Medios

Erick de Jesús López Montes
Subdirector de Diseño, Seguimiento y
Evaluación de Políticas Públicas

Omar Alejandro Peña Ugalde
Subdirector de Análisis Jurídico

Con Voz:

Diana Vera Álvarez
Enlace del Comité de Participación Social

La presente hoja de firmas forma parte integral del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la SESAJ, celebrada el 08 de febrero de 2024, en las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Jalisco.